

## **VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PANEVĖŽIO MIESTO ODONTOLOGIJOS POLIKLINIKOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS POLITIKA**

### **I SKYRIUS**

#### **BENDROJI DALIS**

1. Viešosios įstaigos Panevėžio miesto odontologijos poliklinikos korupcijos prevencijos politika (toliau – Politika) nustato pagrindinius Viešosios įstaigos Panevėžio miesto odontologijos poliklinikos (toliau – Poliklinika) korupcijos prevencijos politikos pagrindinius principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires, kurių įgyvendinimas sudaro prielaidas kurti bei išlaikyti korupcijai atsparią aplinką Poliklinikoje bei didinti antikorupcinį sąmoningumą.
2. Politikos tikslas – užtikrinti Poliklinikoje aukščiausius skaidrumo, patikimumo, sąžiningumo, etikos standartus.
3. Poliklinika pasisako prieš kyšininkavimą ir korupciją. Poliklinika netoleruoja jokių korupcijos pasireiškimo formų ir korupcinio pobūdžio veikų (interesų konflikto, kyšininkavimo, neetiško elgesio, nepotizmo, neteisėto atlygio, papirkimo, piktnaudžiavimo ar kitų korupcinio pobūdžio veikų, nustatytų Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse). Poliklinika veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos teisės aktų.
4. Politikos nuostatos taikomos visiems Poliklinikos darbuotojams bei skirta ugdyti atsakomybę, apsaugoti juos nuo konfliktinių situacijų, netoleruotino elgesio, neskaidrios veiklos ir korupcijos apraiškų. Poliklinikos pacientai, jų artimieji informuojami apie Politiką ir įtraukiami į korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, antikorupcinio sąmoningumo didinimą
5. Šioje Politikoje vartojamos sąvokos:
  - 5.1. Korupcijos prevencija – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti Poliklinikos atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar)

mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą.

- 5.2. Korupcija – piktnaudžiavimas įgaliojimais, siekiant naudos sau arba kitam asmeniui. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos: kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, piktnaudžiavimas bei kitos nusikalstamos veikos, kuriomis siekiama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą, prekybą poveikiu ar papirkimą.
- 5.3. Interesų konfliktas – situacija, kai Poliklinikos darbuotojas, atlikdamas pareigas ar vykdydamas pavedimą, turi priimti ar dalyvauti priimant sprendimą arba įvykdyti pavedimą, kurie susiję su jo privačiais interesais.
- 5.4. Nepotizmas – einamųjų pareigų naudojimas giminėms ar draugams proteguoti.
- 5.5. Kyšininkavimas – darbuotojo pažadėjimas ar susitarimas priimti (tiesiogiai ar per tarpininką) neteisėtą ar nepagrįstą atlygį (turintį ekonominę vertę ar neturintį ekonominės vertės), t.y. kyšį už pageidaujamą veikimą ar neveikimą, taip pat reikalavimas ar provokavimas duoti kyšį.
- 5.6. Piktnaudžiavimas – tarnybinės padėties ar suteiktų įgaliojimų viršijimas veikiant priešingai Poliklinikos interesams ir pažeidžiant konkrečiai pareigybei keliamus tikslus.
6. Kitos Politikoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymuose bei kituose teisės aktuose.

## **II SKYRIUS**

### **POLITIKOS ĮGYVENDINIMO TIKSLAI**

7. Poliklinika įsipareigojusi savo veiklą vykdyti vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais, taikomais jos vykdomai veiklai bei laikantis aukščiausių etikos standartų.
8. Poliklinika siekia veiklą vykdyti skaidriai, sąžiningai ir atsakingai, puoselėjant nepriekaištingą dalykinę reputaciją .

## **III SKYRIUS**

### **PAGRINDINIAI PRINCIPAI IR ĮSIPAREIGOJIMAI**

9. Poliklinika, formuodama ir įgyvendindama Politiką, vadovaujasi šiais, Korupcijos prevencijos įstatyme, numatytais principais:

- 9.1. teisėtumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą;
- 9.2. visuotinumą – korupcijos prevencijos subjektais yra visi Poliklinikos darbuotojai, pacientai ir jų artimieji;
- 9.3. sąveikos – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;
- 9.4. nuolatinumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo atitinkamam subjektui, kuris pagal savo kompetenciją įgaliotas įgyvendinti tokius pasiūlymus;
- 9.5. įtraukimo – į korupcijos prevenciją įtraukiama Poliklinikos kolektyvas ir visuomenė; Poliklinika imasi priemonių, skirtų darbuotojų antikorupciniam sąmoningumui didinti, teikti kolektyvui ir pacientams informaciją apie antikorupcinės aplinkos kūrimą ir skatinti prisidėti prie jos kūrimo.
10. Poliklinika įsipareigoja organizuoti ir vykdyti savo veiklą taip, kad būtų užkirstas kelias korupcijai ar jos apraiškoms:
- 10.1. Nulinė tolerancija korupcijai. Poliklinika savo veikloje netoleruoja korupcijos ar jos apraiškų jokiais formomis, įsipareigoja imtis tikslingų prevencijos priemonių, siekiant užkirsti kelią korupcijos apraiškoms;
- 10.2. Teisėtumo ir aukščiausių etikos standartų laikymasis. Poliklinikos darbuotojai laikosi teisės aktų, įskaitant korupcijos prevencijos reikalavimų.
- 10.3. Vadovo asmeninis pavyzdys. Vadovo pareiga tinkamo elgesio formavimas savo asmeniniu pavyzdžiu, komunikacija darbuotojams ir nulinės tolerancijos korupcijai kultūros diegimas;
- 10.4. Darbuotojų įsitraukimas. Darbuotojai informuojami apie įgyvendinamas korupcijos prevencijos priemones, supažindinami su atsparumo korupcijai veiklą reglamentuojančiais

teisės aktais. Periodiškai organizuojant antikorupcinius mokymus, siekiama didinti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą, skatinama pranešti apie pažeidimus Poliklinikoje;

10.5. Informacijos atskleidimas. Poliklinika užtikrina, kad veikla būtų skaidri ir vieša. Pagrindiniai Poliklinikos dokumentai yra prieinami viešai (internetu svetainėje). Aktuali informacija apie Poliklinikos veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką pateikiama Poliklinikos interneto svetainėje, skiltyje „Korupcijos prevencija“;

10.6. Interesų konfliktų vengimas. Darbuotojai vengia interesų konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos nešališkam ir objektyviam jų pareigų ir funkcijų vykdymui. Privačių interesų deklaravimas ir interesų konfliktų valdymas vykdomas Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka;

10.7. Nepotizmo ir kronizmo netoleravimas. Darbuotojai neproteguoja šeimos narių, giminaičių bei kitų susijusių asmenų bei draugų tiesioginio pavaldumo ir kontrolės santykiuose;

10.8. Personalo patikimumas. Poliklinika siekia, kad joje dirbtų tik nepriekaištingos reputacijos asmenys;

10.9. Piktnaudžiavimas. Poliklinika netoleruoja bet kokio piktnaudžiavimo einamomis pareigomis. Visas Poliklinikos turtas, konfidenciali informacija, išteklių, finansai naudojami tik Poliklinikos tikslams ir poreikiams, o jų panaudojimas yra reglamentuotas vidaus teisės aktais;

10.10. Dovanos ir svetingumas. Ligoninė netoleruoja bet kokios dovanos ar paslaugos, teikiamos dėl darbo ar užimamų pareigų, išskyrus dovanas, gautas pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurios įprastai yra susijusios su Poliklinikoje dirbančio asmens pareigomis, taip pat reprezentacijai skirtas dovanas su valstybės, įstaigos ir kitokia simbolika, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 13 straipsnio 2 dalyje. Dovanų registracija, vertinimas bei dovanų priimtinumą gairės reglamentuotos Poliklinikos vidaus teisės aktuose;

10.11. Paramos gavimas ir teikimas. Poliklinika netoleruoja paramos gavimo, kuris gali būti suprastas kaip kyšis. Parama gaunama bei teikiama laikantis teisės aktuose ir Poliklinikos vidaus dokumentuose nustatytos tvarkos;

10.12. Skaidrūs pirkimai. Ligoninė užtikrina, kad visi pirkimai būtų vykdomi skaidriai, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir nešališkumo reikalavimų, racionaliai panaudojant lėšas.

## **IV SKYRIUS**

### **POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS, KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ**

11. Kiekvienas Poliklinikos darbuotojas yra atsakingas už šios Politikos reikalavimų vykdymą, nuostatų įgyvendinimą.
12. Visi vadovaujantys darbuotojai savo elgesiu formuoja Politikoje numatytą elgesio standartą, užtikrina, kad jų atsakomybei priskirtose veiklos srityse veikla būtų organizuojama skaidriai, įgyvendinami atitinkami veiksmai bei vidaus kontrolės priemonės, užkertančios kelią korupcijos pasireiškimo atvejams.
13. Vadovo pareiga – kasdieninis Politikos įtvirtinimas, komunikacija su darbuotojais ir tinkamo elgesio formavimas, pavaldžių darbuotojų supažindinimas su šia Politika ir ją įgyvendinančiais vidiniais Poliklinikos teisės aktais.
14. Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Poliklinikoje skiriamas atsakingas darbuotojas, kuris yra atskaitingas Poliklinikos direktoriui.
15. Siekdama užtikrinti Politikos nuostatų įgyvendinimą, pažeidimų prevenciją, skaidrumą ir pasitikėjimą, Poliklinika skatina darbuotojus bei kitas suinteresuotas šalis pranešti apie pastebėtus įtariamus ir galimus korupcijos atvejus ir kitus šios Politikos nuostatų pažeidimus Poliklinika veikiančiais pranešimų apie pažeidimus kanalais: elektroniniu paštu [pranesk@pmsp.lt](mailto:pranesk@pmsp.lt), paštu (adresu Respublikos g. 68, LT-35147, Panevėžys), žodžiu tiesiogiai atvykus pas kompetentingą subjektą.
16. Poliklinika įsipareigoja visus gautus pranešimus tinkamai išnagrinėti, užtikrina pranešimus pateikiančių asmenų bei pateiktos informacijos konfidencialumą ir imasi visų priemonių, kad apie Politikos pažeidimus pranešantys asmenys būtų apsaugoti nuo bet kokių neigiamų pasekmių.

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

17. Ši Politika skelbiama viešai Poliklinikos interneto svetainėje.

18. Poliklinikos darbuotojai supažindinti pasirašytinai su šia Politika ir įpareigoti laikytis jos nuostatų. Šios Politikos nuostatų pažeidimas gali būti laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu ir už jį taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta atsakomybė. Tais atvejais, kai veika turi nusikalstamos veikos požymių, apie tai pranešama kompetentingoms institucijoms.
19. Politiką tvirtina, keičia ar pripažįsta netekusia galios Poliklinikos direktorius.
20. Politika peržiūrima ir atnaujinama pasikeitus teisės aktams arba pagal poreikį.